

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА - 1922 ” село ЯНТРА

Глава първа: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1./ Народните читалища са традиционни самоуправляващи се български културно-просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавни културно-просветни задачи. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения и възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2./ Читалищата са юридически лица с нестопанска цел.

Чл.2./1./ Целите на народните читалища са да задоволяват потребностите на гражданите, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществяват дейността си;
2. запазване на обичаите, традициите на българския народ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

/2./ За постигане на целите по ал.1 читалищата извършват основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо – и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видео показ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

/3./ Народните читалища могат да развиват и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в устава им цели. Народните читалища не разпределят печалбите.

/4./ Народните читалища нямат право да предоставят собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за казартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.3. Народните читалища могат да се сдружават за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на този закон.

Глава втора: УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.4./1./ Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредителното събрание.

/2./ Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.

Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

Чл.5./1./ Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

/2./ Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

/4./ В регистъра се вписват :

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището.

/5./ Всяка промяна в обстоятелствата по ал./4./ трябва да бъде заявена в 14 дневен срок от възникването ѝ.

Чл.6. Всяко читалищно настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра на народните читалища към Министерството на културата, в което се прилагат:

1. наименованието на читалището;
2. седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
3. името на лицето, което представлява читалището;
4. ЕИК по БУЛСТАТ;
5. устав.

Глава трета: ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Чл.7./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове на читалището могат да бъдат всички лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно заплащат членския си внос, определен с решение на общото събрание на читалището и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3./ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един съвещателен глас в общото събрание. Колективните членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4./ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището. На тези лица се издават специални удостоверения

Чл.8./1/ Членовете на читалището имат право да:

1. да участват в дейността на читалището и в работата на Общото събрание;
2. да участват в управлението на читалището;
3. да бъде избран в неговите органи на управление;
4. да осъществява контрол върху работата на читалището и органите на управление;
5. да бъде информиран за дейността на читалището;
6. да получава улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и проява по ред, определен от Настоятелството.

/2/ Членовете на читалището са длъжни:

1. да внасят членския си внос;
2. да спазват Устава на читалището и да работят за постигане на неговите цели;
3. да работят за увеличаване на имуществото на читалището и издигане на неговия обществен авторитет;
4. да участват в работата на читалището.

Чл.9. Членството в читалището се прекратява:

1. с едностранно воле излияние до Читалищното настоятелство;
2. със смъртта или поставяне под запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице – член на читалището или на самото читалище;
5. при отпадане, поради не плащане на дължимите имуществени вноски.

Чл.10. Отпадането на членство по чл.9, т.1, 2, 4 и 5 се констатира от Настоятелството по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

Чл.11./1/ Решението за изключване се взема от Общото събрание.

/2/ Изключеният член може да кандидатства за ново членство най-рано една година след датата на изключване.

Чл.12. Отпадането на членство е налице, когато има системно не внасяне на

членски внос и неучастие в работата на читалището. Отпадането се констатира от Настоятелството по документи с надлежно решение, с което се прекратява членството.

Чл.13. Органи на управление на читалището са:

1. Общо събрание;
2. настоятелство;
3. Проверителна комисия.

Чл.14./1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.15./1/ Правомощия на Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на Настоятелството;
5. приема основни насоки на дейността на Читалището;
6. взема решения за членуване или за прекратяване на членство в Читалищния съюз;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на филиали на читалището след съгласуване с Общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.16./1/ Редовно Общо събрание се свиква по решение на Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание се свиква по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членове на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в селото трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. В този случай, събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс

един от членовете при извънредно общо събрание.

/4./ Решенията по чл.15 ал.1 т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.17./1/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по между си по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. свиква Общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

/3/ Решенията на Настоятелството се вземат с мнозинство повече от половината от членовете му.

Чл.18./1/ Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 години.

/2/ Председателя:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание;
2. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание
3. отчита дейността си пред Настоятелството;
4. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството;
5. представлява читалището;

/3/ При официално отсъствие Председателят може да делегира правомощията си на секретаря на читалището след изричното му упълномощаване на това.

Чл.18./1/ Секретарят на читалище се назначава по решение на настоятелството на щатна длъжност по КТ и по право става член на Настоятелството.

Чл.19./1/ Секретарят:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2./ Секретарят не може да бъде в роднински връзки с членове на настоятелството и на проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.20./1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия – съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на

настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършени престъпления – и органите на прокуратурата.

Чл.21.а. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21.б. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Глава четвърта: ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.23. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна дейност и информационна дейност;
3. субсидии от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

Чл.24./1./ Предложенията за годишната субсидия за читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределение се разработват от Министерство на културата съгласувано с областната администрация и общината.

/2./ С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал./1./ субсидия със средства от собствените приходи на общината.

/3./ Гласуваната от общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на ал./2./, не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл.25./1./ Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление. В тази връзка настоятелството определя представител на читалището в Общинската комисия за разпределение на предвидените в държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност.

/2./ При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда, средства се осигуряват от общинския съвет.

Чл.26./1./ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

/2./ Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината.

Чл.27.а. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година /културен календар/.

Чл.27.б. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета

на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Чл.28. Материалната база на читалището се състои от недвижимо имущество, което не може да се отчуждава и ипотекира.

Глава пета: ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.29. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

Чл.30. за неуредените в този закон случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

Глава шеста: АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.31. Председателят и/или секретарят на читалището, който предостави имущество в нарушение на чл. 2./4./, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

Чл. 32. Председателят на читалището, ако не заяви вписване в регистъра на читалищата в срок по чл.6, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.33. Председателят, ако не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл.27 б., се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Глава седма: ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.34. Официален празник на читалището е 24 май – Ден на българската просвета и култура и славянската писменост.

Чл.35. Читалището има кръгъл печат. По очертанията на кръга е изписано НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОБУДА -1922“ с.Янтра, а в средата - разтворена книга.

Чл.36. Читалището е приемник и наследник на учреденото през 1922 година читалище „ПРОБУДА“, преименувано през 1997 година в „ПРОБУДА – РОСИЦА“ и от 2010 година в народно читалище „ПРОБУДА - 1922“.

Чл.37. Народно читалище „ПРОБУДА - 1922“ има за свое седалище и адрес на управление: с.Янтра, п.к.5135, ул. „Росица“ № 14.

Глава осма: ЗАДАЧИ

Чл.38./1./Да работи за развитието и обогатяването на културния живот на хората от с.Янтра и съседните райони, да запазва и развива обичаите и традициите на българския народ, да буди интерес към знание с оглед на развитието на личността и приобщаване на хората към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата, да бъде средище за духовен живот и материална култура на населението в селото и региона, да работи за възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание.

/2/Да допринася за развитието на гражданското общество и за засилване на гражданското участие за решаване на общозначими проблеми на местно ниво, да работи за преодоляване на между етническите проблеми и за осигуряване на равнопоставеност на различните социални групи; да способства за социално интегриране и личностното развитие на хора от местната общност.

/3/Да осигурява благоприятни условия за устойчиво развитие на местната общност, чрез разработване и осъществяване на проекти и програми.